

Iktatószám: AOFK\_ÁLT/00407-1/2025

**AZ AKTÍV MAGYARORSZÁG  
FEJLESZTÉSI KÖZPONT NONPROFIT KORLÁTOLT  
FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**

**ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI  
SZABÁLYZATA**

**BUDAPEST, 2025.**

Jóváhagyta:

Aktív Magyarország  
Nonprofit Kft.  
1037 Budapest, Szépvölgyi út 39.  
Adószám: 26768496  
  
Petényi Mirkó György  
ügyvezető

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK.....</b>	<b>3</b>
1. Bevezetés.....	3
2. A Szabályzat célja.....	3
3. A Szabályzat hatálya.....	3
4. Fogalommeghatározások.....	3
<b>II. FEJEZET AZ ADATKEZELÉS JOGSZERŰSÉGÉNEK BIZTOSÍTÁSA.....</b>	<b>5</b>
5. Az adatvédelmi tisztviselő.....	5
6. Adatkezelési tevékenységek nyilvántartása.....	6
7. A Társaság által végzett adatkezelési tevékenység jogalapja.....	6
8. Adatkezelés az érintett hozzájárulása alapján.....	6
<b>III. FEJEZET FOGLALKOZTATÁSI JOGVISZONNYAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK.....</b>	<b>8</b>
9. Munkaügyi, személyzeti nyilvántartás.....	8
10. Felvételre jelentkező munkavállalók adatainak kezelése, pályázatok, önéletrajzok.....	10
11. Alkalmassági vizsgálatokkal kapcsolatos adatkezelés.....	11
12. Teljesítményértékeléssel kapcsolatos adatok kezelése.....	11
13. A munkavállaló rendezvényen, eseményen való részvételével kapcsolatos adatkezelés. .	12
14. E-mail fiók használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés.....	13
15. Számítógép, laptop ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés.....	14
16. A munkahelyi internethasználat ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés.....	14
17. Céges mobiltelefon használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés.....	15
18. A kulcsos gépjárművekben GPS nyomkövető navigációs rendszer alkalmazásával kapcsolatos adatkezelés.....	15
19. Munkahelyi be- és kiléptetéssel kapcsolatos adatkezelés.....	16
20. Munkahelyi kamerás megfigyeléssel kapcsolatos adatkezelés.....	16
<b>IV. FEJEZET SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEK.....</b>	<b>17</b>
21. Szerződő partnerek adatainak kezelése – vevők, szállítók, szakmai partnerek nyilvántartása.....	17
<b>V. FEJEZET JOGI KÖTELEZETTSÉGEN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK.....</b>	<b>19</b>
22. Adatkezelés adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából.....	19
23. Kifizetői adatkezelés.....	19
<b>VI. FEJEZET EGYÉB SPECIÁLIS ADATKEZELÉSEKKEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK....</b>	<b>20</b>
24. Egyes speciális adatkezelési tevékenységek.....	20
25. Látogatói adatkezelés a Társaság honlapjain.....	20
26. Hírlevél szolgáltatáshoz kapcsolódó adatkezelés.....	22

27. Adatkezelés a Társaság által kezelt közösségi médiaplatformokon.....	22
28. Google Analytics (GA4), Google Ads, Meta Business, Youtube.....	23
29. Adattovábbítás harmadik országokba, nemzetközi szervezetekhez.....	24
30. Gyermekkel és harmadik személyekkel kapcsolatos személyes adatok kezelése.....	24
<b>VII. FEJEZET ADATBIZONTSÁGI INTÉZKEDÉSEK.....</b>	<b>24</b>
31. Adatbiztonsági intézkedések.....	24
<b>VIII. FEJEZET ADATVÉDELMI INCIDENSEK KEZELÉSE.....</b>	<b>26</b>
32. Az adatvédelmi incidens fogalma.....	26
33. Adatvédelmi incidensek kezelés, orvoslása.....	26
34. Adatvédelmi incidensek nyilvántartása.....	27
<b>IX. FEJEZET AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAI.....</b>	<b>27</b>
35. Összefoglaló tájékoztatás az érintett jogairól.....	27
36. Részletes tájékoztatás az érintett jogairól.....	29
<b>X. FEJEZET AZ ÉRINTETT KÉRELMEK ELŐTERJESZTÉSE, AZ ADATKEZELŐ INTÉZKEDÉSEI.....</b>	<b>40</b>
37. Intézkedések az érintett kérelme alapján.....	40
<b>XI. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....</b>	<b>41</b>
38. A Szabályzat megállapítása és módosítása.....	41
1. számú melléklet: Adatkezelői nyilvántartások mintái.....	42
2. számú melléklet: Érdekmérlegelési teszt mintája.....	44

# I. FEJEZET

## ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

### 1. Bevezetés

Az **Aktív Magyarország Fejlesztési Központ Nonprofit Kft.** (a továbbiakban: *Társaság*) kinyilvánítja, hogy adatkezelési tevékenységét - a megfelelő belső szabályok, technikai és szervezési intézkedések meghozatalával – úgy végzi, hogy az minden körülmények között feleljen meg az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének – (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: *GDPR* vagy *Rendelet*) – továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: *Info tv.*) rendelkezéseinek.

### 2. A Szabályzat célja

- (1) A Társaság Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzata (a továbbiakban: *Szabályzat*) célja azon belső szabályok megállapítása és intézkedések megalapozása, amelyek biztosítják, hogy a Társaság, mint adatkezelő (a továbbiakban: *Adatkezelő*) adatkezelő tevékenysége megfeleljen a Rendelet, és az Info tv. rendelkezéseinek.
- (2) A Szabályzat célja továbbá, hogy a Rendeletnek, és az abban megfogalmazott, a személyes adatok kezelésére vonatkozó elveknek (5. cikk) való megfelelés Társaság általi igazolására szolgáljon.

### 3. A Szabályzat hatálya

- (1) E Szabályzat hatálya természetes személyre vonatkozó személyes adatok Társaság általi kezelésére terjed ki.
- (2) Egyéni vállalkozót, egyéni cég ügyfeleket, vevőket, szállítókat e Szabályzat alkalmazásában természetes személynek kell tekinteni.
- (3) A Szabályzat hatálya nem terjed ki az olyan személyes adatkezelésre, amely jogi személyekre vonatkozik, beleértve a jogi személy nevét és formáját, valamint a jogi személy elérhetőségére vonatkozó adatokat.

### 4. Fogalommeghatározások

E Szabályzat alkalmazásában irányadó fogalommeghatározásokat a Rendelet 4. cikke tartalmazza. Ennek megfelelően emeljük ki a főbb fogalmakat:

1. **„személyes adat”**: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
2. **„adatkezelés”**: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
3. **„az adatkezelés korlátozása”**: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
4. **„profilalkotás”**: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;
5. **„álnevesítés”**: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;
6. **„nyilvántartási rendszer”**: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
7. **„adatkezelő”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
8. **„adatfeldolgozó”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
9. **„címzett”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós

vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

10. **„harmadik fél”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
11. **„az érintett hozzájárulása”**: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
12. **„adatvédelmi incidens”**: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

## II. FEJEZET AZ ADATKEZELÉS JOGSZERŰSÉGÉNEK BIZTOSÍTÁSA

### 5. Az adatvédelmi tisztviselő

(1) A Társaság által végzett adatkezelési tevékenységek jogszerűségének biztosítására és jogszabályban meghatározott további adatvédelmi és adatkezelési feladatok végrehajtására az ügyvezető az Info tv. 25/L. § (1) bekezdés a) pontja alapján adatvédelmi tisztviselőt jelöl ki.

(2) Az adatvédelmi tisztviselő alapvető funkciói:

- a) **koordinatív funkció**: koordinálja a Társaság adatkezelési tevékenységét, meghatározza a szükséges feladatokat, biztosítja az adatkezelés és adatvédelem terén a garanciális szabályok érvényesülését, előkészíti, illetve véleményezi az adatkezeléssel és adatvédelemmel kapcsolatos belső szabályozást;
- b) **kontroll funkció**: rendszeresen ellenőrzi a szervezet adatvédelmi tevékenységét és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság állásfoglalásai alapján speciális, megelőzésre irányuló vizsgálatokat végez és javaslatokat tesz;
- c) **tanácsadói funkció**: a Társaság vezetése, illetve a munkáltató számára javaslatokat fogalmaz meg az adatkezelés és az adatvédelem terén a folyamatos jogszabályi megfelelés érdekében;
- d) **jogvédelmi funkció**: az érintett tájékoztatáshoz való jogának biztosítása mellett kezeli az érintettel kapcsolatos adatvédelmi panaszokat;
- e) **nyilvántartások vezetése**: vezeti a Rendeletben előírt nyilvántartásokat; teljesíti a

közérdekű adatigényléseket az Info tv. és a Társaság Közadat szabályzata alapján; vezeti az adatkezelési tevékenységek, az adatvédelmi incidensek, közadatigénylések teljesítésével kapcsolatos nyilvántartásokat.

## **6. Adatkezelési tevékenységek nyilvántartása**

A Társaság által kezelt személyes adatok tekintetében a Társaság adatvédelmi tisztviselője elektronikusan (Excel munkalap vagy Word dokumentum formátumban) folyamatosan vezeti a Rendelet 30. cikk (1) bekezdésében előírt adatkezelési tevékenységek nyilvántartását (2. számú melléklet I. minta). Amennyiben a Társaság valamely személyes adatot már nem kezel, a nyilvántartásból való törlés a bejegyzett adatok áthúzásával történik.

## **7. A Társaság által végzett adatkezelési tevékenység jogalapja**

A Társaság által végzett adatkezelési és adatfeldolgozó tevékenységek a Rendelet alapelvei és szabályai szerint, kizárólag a Rendelet 6. cikkében meghatározott jogalapon történhet. Amennyiben az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk f) pontja, az adatkezelői érdekeket az adatkezelést megelőzően össze kell vetni az érintett alapvető jogaival, és ennek alapján kell eldönteni, hogy az adatkezelés jogszerű lesz-e (ún. érdekmérlegelési teszt, mintáját a 3. számú melléklet tartalmazza). Az érdekmérlegelési teszt elkészítésére a Rendelet 29. cikke szerinti Adatvédelmi Munkacsoport és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság állásfoglalásai irányadók.

## **8. Adatkezelés az érintett hozzájárulása alapján**

(1) A hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén igazolni szükséges az érintett hozzájárulását személyes adatai kezeléséhez.

(2) Hozzájárulásnak minősül bármely olyan nyilatkozat vagy cselekedet, amely az adott összefüggésben az érintett hozzájárulását személyes adatainak tervezett kezeléséhez egyértelműen jelzi, továbbá az is, ha az érintett a Társaság internetes honlapjának megtekintése során bejelöl egy erre vonatkozó négyzetet, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevétele során erre vonatkozó technikai beállításokat hajt végre. A hallgatás, az előre bejelölt négyzet vagy a nem cselekvés ezért nem minősül hozzájárulásnak.

(3) A hozzájárulás az ugyanazon cél vagy célok érdekében végzett összes adatkezelési tevékenységre kiterjed. Ha az adatkezelés egyszerre több célt is szolgál, akkor a hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan meg kell adni.

(4) Ha az érintett hozzájárulását olyan írásbeli nyilatkozat keretében adja meg, amely más

ügyekre is vonatkozik – pl. értékesítési, szolgáltatási szerződés megkötése - a hozzájárulás iránti kérelmet ezektől a más ügyektől egyértelműen megkülönböztethető módon kell előadni, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világos és egyszerű nyelvezettel. Az érintett hozzájárulását tartalmazó ilyen nyilatkozat bármely olyan része, amely sérti a Rendeletet, kötelező erővel nem bír.

(5) A Társaság nem kötheti szerződés megkötését, teljesítését olyan személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulás megadásához, amelyek nem szükségesek a szerződés teljesítéséhez.

(6) A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.

(7) Ha a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor, az adatkezelő a felvett adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti.

(8) A Társaság az általános adatkezelési tájékoztatóját a honlapján a láblécben elérhetővé teszi az érintettek számára. E tájékoztató célja, hogy az érintetteket e nyilvánosan is elérhető formában az adatkezelés megkezdése előtt és annak folyamán is egyértelműen és részletesen tájékoztassa az adataik kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő az Info tv. 6. § (5) bekezdése alapján kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is. Ezen adatkezelési tájékoztatót a legfontosabb adatkezelési lépések mindegyikénél külön linkkel jelölve megismerhetővé kell tenni (például egy regisztráció esetében a regisztráció előtt, a regisztráció folyamatánál). E tájékoztató elérhetőségéről az érintetteket tájékoztatni kell.

(9) A jogi kötelezettség teljesítése jogcímén alapuló adatkezelés az érintett hozzájárulásától független, mivel az adatkezelést jogszabály határozta meg. Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt ez esetben közölni kell, hogy az adatkezelés kötelező, továbbá az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő a rá vonatkozó jogi kötelezettség alapján kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is. Kötelező adatkezelés esetén a tájékoztatás megtörténhet az előbbi információkat tartalmazó jogszabályi rendelkezésekre való utalás nyilvánosságra hozatalával is.



### III. FEJEZET

#### FOGLALKOZTATÁSI JOGVISZONNYAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK

Jelen fejezet rendelkezéseit a Társaság, mint foglalkoztató érdekében történő, munkavégzésre irányuló valamennyi jogviszony során alkalmazni kell.

#### 9. Munkaügyi, személyzeti nyilvántartás

(1) A munkavállalótól kizárólag olyan adatok kérhetők és tarthatók nyilván, valamint olyan munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatok végezhetők, amelyek a munkaviszony létesítéséhez, fenntartásához és megszüntetéséhez, a szociális-jóléti juttatások biztosításához, a munkáltató jogszabályi – különösen munkajogi, adójogi, társadalombiztosítási jogi – kötelezettségeinek teljesítéséhez szükségesek, az adatkezelés, illetve adattovábbítás jogalapja jogszabályi kötelezettség teljesítése [a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: *Mt.*) 42. § (1) bekezdés], az adatkezelés, illetve az adattovábbítás a munkavállaló személyhez fűződő jogait nem sértheti, az adattovábbítás jogszabályon, jogerős bírósági vagy hatósági határozaton alapulhat. E célból a munkáltató a munkavállaló alábbi adatait tartja nyilván:

##### MUNKAVÁLLALÓ SZEMÉLYES ADATAI:

- név
- születési dátum
- születési hely
- anyja neve
- lakcím
- adóazonosító
- taj szám
- számlavezető bank neve, bankszámla száma
- Széchenyi pihenőkártya számlaszámai
- gyermek(ek) neve, születési ideje, helye, adóazonosítója, taj száma, anyja neve

##### MUNKAVISZONNYAL KAPCSOLATOS ADATOK

- munkaviszony kezdete
- munkaviszony vége
- munkaviszony típusa
- státusz
- Igazgatóság
- munkakör megnevezése
- munkaidő
- próbaidő hossza

- FEOR-szám
- bruttó havi bér, cafeteria
- munkavégzéshez biztosított eszközök
- a jogviszony létesítéséhez jogszabályban előírt esetben szükséges erkölcsi bizonyítvány, hatósági nyilvántartásban, szakmai kamarában fennálló tagság, regisztráció esetén nyilvántartási szám
- teljesítményértékelés dokumentumai
- a munkavállalót ért balesetek jegyzőkönyveiben rögzített adatok, továbbá a munkabalesettel kapcsolatos szakorvosi vizsgálat eredménye
- a munkavállaló saját gépjárműve használata esetén forgalmi okmány, törzskönyv és érvényes kötelező biztosítás igazolásának másolata.

(2) A Társaság a munkáltatói jogos érdekeinek érvényesítése jogcímén munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszűnése céljából kezeli a munkavállaló alábbi adatait; a munkáltató által kezelt adatköröket teljes körűen és részletesen a munkavállalónak átadott Adatkezelési Tájékoztató és a Rendelet 30. cikk (1) bekezdés szerinti adatkezelői tevékenységek nyilvántartása tartalmazza:

- a. magán és céges telefonszám,
- b. magán és céges email cím,
- c. toborzás során önéletrajz (fényképpel), iskolai végzettséget, szakképzettséget, szakmai gyakorlatot, szakmai tapasztalatot igazoló okiratok másolati példányai,
- d. jóléti szolgáltatás, kereskedelmi szálláshely igénybevételéhez szükséges adatok,
- e. céges gépjárműhasználat esetén vezetői engedély száma,
- f. a Társaságnál biztonsági és vagyónvédelmi célból alkalmazott kamera és beléptető rendszer, illetve a GPS-helymeghatározó rendszerek által rögzített adatok (kamera esetén képmás, megfigyelt magatartás; kulcsos autó használata során a munkavállaló mozgása, helyzete).

(3) Betegsége és szakszervezeti tagságra vonatkozó adatokat a munkáltató csak a munkajogi, adójogi és társadalombiztosítási jogszabályokban meghatározott jog vagy kötelezettség teljesítése céljából kezel.

(4) A személyes adatok adatkezelői: a munkáltatói jogok gyakorlója, a Társaság munkaügyi, adózási, bérszámfejtési, társadalombiztosítási feladatait ellátó munkavállalói.

(5) A Társaság tulajdonosa, illetve a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet részére csak a vezető állású munkavállalók, a Felügyelőbizottság részére a vezető állású munkavállalók, a belső ellenőrök, belső ellenőrzési vezető és a megfelelési tanácsadó személyes adatai továbbíthatók jogszabályi előírás vagy az érintett hozzájárulása alapján.

(6) A személyes adatok tárolásának időtartama: a munkaviszony megszűnését követő 3 év,

kivéve, ha jogszabály ennél hosszabb őrzési időt állapít meg. A 9. (2) c. alpont szerint rendelkezésre bocsátott okiratok másolatait a munkáltató a kiválasztási folyamat lezárását követően megsemmisíti. A munkáltató 9. (1) pontban megjelölt erkölcsi bizonyítványt a jogviszony létesítését követően visszaadja a munkavállalónak.

(7) Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés jogszabályon vagy a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítésén alapul.

(8) A munkáltató a munkaszerződés megkötésével egyidejűleg az Adatkezelési Tájékoztató átadásával tájékoztatja a munkavállalót személyes adatainak kezeléséről és személyhez fűződő jogairól.

## **10. Felvételre jelentkező munkavállalók adatainak kezelése, pályázatok, önéletrajzok**

(1) A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve, születési ideje, helye, anyja neve, lakcím, képesítési adatok, fénykép, telefonszám, e-mail cím, a jelentkezőről készített munkáltatói feljegyzés, amennyiben készült utóbbi irat.

(2) A személyes adatok kezelésének célja: jelentkezés, pályázat elbírálása, a kiválasztottal munkaszerződés kötése. Az érintettet tájékoztatni kell arról, ha a munkáltató nem őt választotta az adott állásra.

Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása. A pályázat, a jelentkezés benyújtásával az érintett (a pályázó, a jelentkező) – a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja és a GDPR 9. cikk (2) bekezdés a) pontja szerint – hozzájárul, hogy az általa megadott személyes, illetve rendelkezésre állása esetén különleges adatokat a Társaság kezelje. Erről a Társaság tájékoztatja az érintettet. Az érintett a pályázat, a jelentkezés benyújtásával hozzájárul az állaspályázatában és az önéletrajzában megadott adatai kezeléséhez.

(3) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Társaságnál munkáltatói jogok gyakorlására jogosult vezető, munkaügyi feladatot ellátó munkavállaló. A Társaság az illetékes munkatársain kívül adatfeldolgozót nem vesz igénybe.

(4) A személyes adatok tárolásának időtartama: a jelentkezés, pályázat elbírálásáig. A ki nem választott jelentkezők személyes adatait törölni kell. Törölni kell annak adatait is, aki jelentkezését, pályázatát visszavonta.

(5) A munkáltató csak az érintett kifejezett, egyértelmű és önkéntes hozzájárulása alapján őrizheti meg a pályázatokat, feltéve, ha azok megőrzésére a jogszabályokkal összhangban álló adatkezelési célja elérése érdekében szükség van. E hozzájárulást a felvételi eljárás lezárását követően kell kérni a jelentkezőktől.

## **11. Alkalmassági vizsgálatokkal kapcsolatos adatkezelés**

- (1) A munkavállalóval szemben csak olyan alkalmassági vizsgálat alkalmazható, amelyet munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, vagy amely munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükséges. A vizsgálat előtt részletesen tájékoztatni kell a munkavállalókat többek között arról, hogy az alkalmassági vizsgálat milyen készség, képesség felmérésére irányul, a vizsgálat milyen eszközzel, módszerrel történik. Amennyiben jogszabály írja elő a vizsgálat elvégzését, akkor tájékoztatni kell a munkavállalókat a jogszabály címéről és a pontos jogszabályhelyről is.
- (2) A munkaalkalmasságra, felkészültségre irányuló tesztlapokat a munkáltató mind a munkaviszony létesítése előtt, mind pedig a munkaviszony fennállása alatt kitöltetheti a munkavállalókkal.
- (3) Az egyértelműen munkaviszonnyal kapcsolatos, a munkafolyamatok hatékonyabb ellátása, megszervezése érdekében csak akkor tölthető ki a munkavállalók nagyobb csoportjával pszichológiai, vagy személyiségjegyek kutatására alkalmas tesztlap, ha az elemzés során felszínre került adatok nem köthetők az egyes konkrét munkavállalókhöz, vagyis anonim módon történik az adatok feldolgozása.
- (4) A kezelhető személyes adatok köre: a munkaköri alkalmasság ténye, és az ehhez szükséges feltételek.
- (5) Az adatkezelés jogalapja: a munkáltató jogos érdeke.
- (6) A személyes adatok kezelésének célja: munkaviszony létesítése, fenntartása, munkakör betöltése.
- (7) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: A vizsgálat eredményét a vizsgált munkavállalók, illetve a vizsgálatot végző szakember ismerhetik meg. A munkáltató csak azt az információt kaphatja meg, hogy a vizsgált személy a munkára alkalmas-e vagy sem, illetve milyen feltételek biztosítandók ehhez. A vizsgálat részleteit, illetve annak teljes dokumentációját azonban a munkáltató nem ismerheti meg.
- (8) A személyes adatok kezelésének időtartama: a munkaviszony megszűnését követő 3 év.

## **12. Teljesítményértékeléssel kapcsolatos adatok kezelése**

- (1) A munkáltató a Teljesítményértékelési Rendszerről szóló Szabályzatban (TÉR-Szabályzat) meghatározott rendszerességgel teljesítményértékelést végez, melynek célja elsősorban a

munkavállalók szakmai fejlődésének elősegítése, visszacsatolás a munkavégzésükről és jövőre vonatkozó tervek megfogalmazása, motiváció.

(2) Az adatkezelés jogalapja jogszabályi kötelezettség teljesítése: prémiumkövetelmények esetén a teljesítménykövetelmény meghatározása az Mt. 138. § alapján, egyéb értékelések körében a munkáltató ellenőrzési jogköre az Mt. 11/A §-án nyugszik.

(3) Az értékelésekhez a munkáltatónak, az adott szervezeti egység vezetőjének és az erre kijelölt HR-munkatársnak van hozzájárása.

(4) A kezelt adatok köre és célja:

- a Munkatárs neve – azonosítás,
- a Munkatárs munkaköre – azonosítás,
- szervezeti egység vezető megnevezése – annak meghatározása, hogy kinek a feladata a teljesítményértékelés elvégzése,
- az értékelés dátuma – nyomon követhetőség,
- a korábbi értékelések hivatkozása - nyomon követhetőség,
- értékelés kritériumai, eredményei – a 12. (1) pontban megjelölt célok.

(5) Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat: a munkáltató az érintett szervezeti egység vezető közreműködésével évente legalább egyszer értékeli a munkavállaló munkavégzését és közösen meghatározzák a jövőre vonatkozó fejlesztési terveket a TÉR-Szabályzat előírásai szerint.

6. A munkáltató az adatokat az értékelt munkavállaló jogviszonya megszűnését számított 3 évig tartja nyilván.

### **13. A munkavállaló rendezvényen, eseményen való részvételével kapcsolatos adatkezelés**

(1) A munkavállaló hozzájárulása szerint az adatkezelő, a Társaság megbízásából eljáró személy(ek) vagy együttműködő partnere által a munkavállalót megjelenítő álló- és/vagy mozgóképet (fénykép és/vagy videó, a továbbiakban együtt: képmás) készíthet.

(2) Az adatkezelő által szervezett rendezvényeken, eseményeken fényképek készülhetnek. Amennyiben az adatkezelő munkavállalója ezekre az eseményekre, rendezvényekre jelentkezik, azokon részt vesz, hozzájárul a képmásával összefüggő adatok kezeléséhez. Azzal, hogy jelen Szabályzat ismeretében a rendezvény vagy esemény területére belép, ráutaló magatartással hozzájárul az adatkezeléshez.

(3) A rendezvényeken főszabály szerint tömegfelvételek készülnek, melynek célja az események összhatásaiban való megjelenítése. Amennyiben személyek kiemelése történik a képen, akkor a rendezvényre vonatkozó adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint az érintett jelezheti tiltakozási kérelmét az adatkezeléssel kapcsolatban, amely esetben a képfelvétel

törlésre kerül.

(4) Adatkezelés célja: rendezvényeken, eseményeken fényképfelvételek készítése és felhasználása az adott rendezvény, esemény és az aktív életmód, aktív- és ökoturisztikai fejlesztések, a nemzeti parkok és állami erdészetek turisztikai termékeinek bemutatása, Aktív Magyarország brand népszerűsítése; a nyilvánosság tájékoztatása.

(5) A kezelt adatok köre: az érintett képmása, a fényképfelvétellel megszerezhető egyéb adatok.

(6) Az adatkezelés jogalapja: az érintetti hozzájárulás, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:48. § (1) bekezdése, 2:43. § g) pontja.

(7) Az adattárolás határideje: az adott cél megvalósulásáig, az érintett törlési kérelmét követően azonnal. Az adattárolás módja: papír alapon és elektronikusan.

#### **14. E-mail fiók használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés**

(1) Ha a Társaság e-mail fiókot bocsát a munkavállaló rendelkezésére – ezen e-mail címet és fiókot a munkavállaló kizárólag munkaköri feladatai céljára használhatja, annak érdekében, hogy a munkavállalók ezen keresztül tartsák egymással a kapcsolatot, vagy a munkáltató képviselőjében levelezzenek az ügyfelekkel, más személyekkel, szervezetekkel.

(2) A munkavállaló az e-mail fiókot személyes célra nem használhatja, a fiókban személyes leveleket nem tárolhat.

(3) A munkáltató jogosult az e-mail fiók teljes tartalmát és használatát rendszeresen – 3 havonta – ellenőrizni, ennek során az adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdeke. Az ellenőrzés célja az e-mail fiók használatára vonatkozó munkáltatói rendelkezés betartásának ellenőrzése, továbbá a munkavállalói kötelezettségek (Mt. 8. §, 52. §) ellenőrzése.

(4) Az ellenőrzésre a munkáltató vezetője, vagy a munkáltatói jogok gyakorlója jogosult.

(5) Amennyiben az ellenőrzés körülményei nem zárják ki ennek lehetőségét, biztosítani kell, hogy a munkavállaló jelen lehessen az ellenőrzés során.

(6) Az ellenőrzés előtt tájékoztatni kell a munkavállalót arról, hogy milyen munkáltatói érdek miatt kerül sor az ellenőrzésre, munkáltató részéről ki végezheti az ellenőrzést, - milyen szabályok szerint kerülhet sor ellenőrzésre (fokozatosság elvének betartása) és mi az eljárás menete, - milyen jogai és jogorvoslati lehetőségei vannak az e-mail fiók ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel kapcsolatban.

(7) Az ellenőrzés során a fokozatosság elvét kell alkalmazni, így elsődlegesen az e-mail címéből és tárgyából kell megállapítani, hogy az a munkavállaló munkaköri feladatával kapcsolatos, és nem személyes célú. Nem személyes célú e-mailek tartalmát a munkáltató korlátozás nélkül vizsgálhatja.

(8) Ha jelen szabályzat rendelkezéseivel ellentétben az állapítható meg, hogy a munkavállaló az e-mail fiókot személyes célra használta, fel kell szólítani a munkavállalót, hogy a személyes adatokat haladéktalanul törölje. A munkavállaló távolléte, vagy együttműködésének hiánya esetén a személyes adatokat az ellenőrzéskor a munkáltató törli. Az e-mail fiók jelen szabályzattal ellentétes használata miatt a munkáltató a munkavállalóval szemben munkajogi jogkövetkezményeket alkalmazhat.

(9) A munkavállaló az e-mail fiók ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel kapcsolatban e szabályzatnak az érintett jogairól szóló fejezetében írt jogokkal élhet.

#### **15. Számítógép, laptop ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés**

(1) A Társaság által a munkavállaló részére munkavégzés céljára rendelkezésre bocsátott számítógépet, laptopot a munkavállaló kizárólag munkaköri feladata ellátására használhatja, ezek magáncélú használatát a Társaság megtiltja, ezen eszközökön a munkavállaló semmilyen személyes adatot, levelezését nem kezelheti és nem tárolhatja.

(2) A munkáltató a számítógépen, laptopon tárolt adatokat ellenőrizheti. Ezen eszközök munkáltató általi ellenőrzésére és jogkövetkezményeire egyebekben a 14. § rendelkezései megfelelően irányadók.

#### **16. A munkahelyi internethasználat ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés**

(1) A munkavállaló csak a munkaköri feladatával kapcsolatos honlapokat tekintheti meg, a személyes célú munkahelyi internethasználatot a munkáltató megtiltja.

(2) A munkaköri feladatként a Társaság nevében elvégzett internetes regisztrációk jogosultja a Társaság, a regisztráció során a Társaságra utaló azonosítót, jelszót kell alkalmazni. Amennyiben a személyes adatok megadása is szükséges a regisztrációhoz, a munkaviszony megszűnésekor azok törlését köteles kezdeményezni a Társaság.

(3) A munkavállaló munkahelyi internet használatát a munkáltató ellenőrizheti, amelyre és jogkövetkezményeire a 14. § rendelkezései megfelelően irányadók.

#### **17. Céges mobiltelefon használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés**

(1) A mobiltelefon munkavégzéssel összefüggő célokra használható azzal együtt, hogy a munkáltató nem tiltja a céges mobiltelefon magáncélú használatát. A munkáltató valamennyi kimenő hívás hívószámát és adatait, továbbá a mobiltelefonon tárolt adatokat ellenőrizheti. Az ellenőrzésre és jogkövetkezményeire a 14. § megfelelően irányadó.

(2) A munkavállaló köteles bejelenteni a munkáltatónak, ha a céges mobiltelefont magáncélra használta. Ez esetben az ellenőrzés akként folytatható le, hogy a munkáltató hívásrészletezőt kér a telefonszolgáltatótól és felhívja a munkavállalót arra, hogy a dokumentumon a magáncélú hívások esetében a hívott számokat tegye felismerhetetlenné. A magáncélú hívások költségeit a munkavállaló viseli.

### **18. A kulcsos gépjárművekben GPS nyomkövető navigációs rendszer alkalmazásával kapcsolatos adatkezelés**

(1) A GPS rendszer alkalmazásának jogalapja a munkáltatói jogos érdek, alapvető célja a gépjárműmozgások vagyoni- és személybiztonsági célú nyomkövetése, munkaszervezés, logisztika, munkavállalói kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése.

(2) A kezelt adatok: gépjármű rendszáma, a megtett útvonal, távolság, gépjárműhasználat ideje, gépjárművezető neve és lakcíme, együtt utazók neve, a kulcsos gépjármű mozgásának, pillanatnyi helyzetének és sebességének megjelenítése térképen, mely szükség esetén visszanezhető.

(3) Az adatokhoz való hozzáférés korlátozása: Az adatok tárolásának helye az adatkezelő szervere, a tárolás ideje a rögzítéstől számított 6 hónapig. A GPS rendszer által rögzített adatokat kizárólag az operatív igazgató és az általa megbízott munkavállaló tekintheti meg, és ő is kizárólag abban az esetben, ha a megtekintés a jogsértő cselekmény megelőzése vagy megszakítása érdekében mellőzhetetlen. A megtekintésről (oka, ideje feltüntetésével) jegyzőkönyv készül, melyet valamennyi ellenőrzésben részt vevő személynek alá kell írnia. A rögzített adatok megtekintésére kizárólag akkor kerül sor, ha valószínűnek látszik, hogy bűncselekményt (illetőleg szabálysértést) követtek el, vagy amennyiben ezt más nyomós ok az adatkezeléssel elérni kívánt cél érdekében indokolja. Az adatkezelő kizárólag abban az esetben továbbítja a felvételeket, amennyiben

- a felvételek alapján valószínűnek látszik a bűncselekmény (szabálysértés) elkövetése, amely esetben a felvételek a nyomozó hatóság részére kerülhetnek továbbításra, vagy
- ha egyéb jogi eljárás kezdeményezése szükséges a felvételek alapján, amely esetben a felvételek az illetékes bíróság vagy hatóság részére kerülnek továbbításra.

(4) Az ellenőrzés csak munkaidőben történhet és nem ellenőrizhető a munkavállalók földrajzi helyzete munkaidőn kívül. Egyebekben a munkáltatói ellenőrzésre és jogkövetkezményeire a 14.



§ rendelkezései megfelelően irányadók. Az érintett kulcsos gépjárműveket a Gépjárműhasználati Szabályzat nevesíti. Az adatkezelés érdekében elvégzett érdekmérlegelési teszt jelen Szabályzat 3. számú mellékletében található.

### **19. Munkahelyi be- és kiléptetéssel kapcsolatos adatkezelés**

(1) Beléptető rendszer (nem elektronikus) működtetése esetén tájékoztatást kell elhelyezni az adatkezelő személyéről és az adatok kezelésének módjáról.

(2) A kezelhető adatok köre: a természetes személy neve, lakcíme, gépkocsi rendszáma, belépés, kilépés ideje.

(3) Az adatkezelés jogalapja: a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítése.

(4) A személyes adatok kezelésének célja: vagyonvédelem, szerződés teljesítése, munkavállalói kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése.

(5) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Társaságnál munkáltatói jogok gyakorlására jogosult vezető, adatfeldolgozóként a Társaság vagyonvédelmi megbízottjának foglalkoztatottjai.

(6) A személyes adatok kezelésének időtartama: 6 hónap.

### **20. Munkahelyi kamerás megfigyeléssel kapcsolatos adatkezelés**

(1) Társaságunk a székhelyén, az ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségeiben az emberi élet, testi épség, személyi szabadság, az üzleti titok védelme és a vagyonvédelem céljából elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaz, amely kép-, hang-, vagy kép- és hangrögzítést is lehetővé tesz, ez alapján személyes adatnak tekinthető az érintett magatartása is, amit a kamera rögzít.

(2) Ezen adatkezelés jogalapja: a munkáltató jogos érdeke, és az érintett hozzájárulása.

(3) Az elektronikus megfigyelőrendszer adott területen történő alkalmazásának tényéről jól látható helyen, jól olvashatóan, a területen megjelenni kívánó harmadik személyek tájékozódását elősegítő módon figyelemfelhívó jelzést, tájékoztatást kell elhelyezni. A tájékoztatást valamennyi kamera vonatkozásában meg kell adni. Ez a tájékoztatás tartalmazza az elektronikai vagyonvédelmi rendszer által folytatott megfigyelés tényéről, valamint a rendszer által rögzített, személyes adatokat tartalmazó kép- és hangfelvétel készítésének, tárolásának céljáról, az adatkezelés jogalapjáról, a felvétel tárolásának helyéről, a tárolás időtartamáról, a rendszert alkalmazó (üzemeltető) személyéről, az adatok megismerésére jogosult személyek köréről, továbbá az érintettek jogaira és érvényesítésük rendjére vonatkozó

rendelkezéseiről szóló tájékoztatást is.

(4) A megfigyelt területre belépő harmadik személyekről (ügyfelek, látogatók, vendégek) kép és hangfelvétel a hozzájárulásukkal készíthető és kezelhető. A hozzájárulás ráutaló magatartással is megadható. Ráutaló magatartás különösen, ha az ott tartózkodó természetes személy a megfigyelt területre az oda kihelyezett elektronikus megfigyelő-rendszer alkalmazásáról tájékoztató jelzés, ismertetés ellenére a területre bemegy.

(5) A rögzített felvételeket felhasználás hiányában legfeljebb 30 napig őrizhetők meg. Felhasználásnak az minősül, ha a rögzített kép-, hang-, vagy kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként kívánják felhasználni.

(6) Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a kép-, hang-, vagy a kép- és hangfelvétel adatának rögzítése érinti, a kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvétel rögzítésétől számított három munkanapon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot annak kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje.

(7) Nem lehet elektronikus megfigyelőrendszert alkalmazni olyan helyiségben, amelyben a megfigyelés az emberi méltóságot sértheti, így különösen az öltözőkben, zuhanyzóknak, az illemhelyiségekben vagy például orvosi szobában, illetve az ahhoz tartozó váróban, továbbá az olyan helyiségben sem, amely a munkavállalók munkaközi szünetének eltöltése céljából lett kijelölve.

(8) Ha a munkahely területén jogszerűen senki sem tartózkodhat - így különösen munkaidőn kívül vagy a munkaszüneti napokon - akkor a munkahely teljes területe (így például az öltözők, illemhelyek, munkaközi szünetre kijelölt helyiségek) megfigyelhető.

(9) Az elektronikus megfigyelőrendszerrel rögzített adatok megtekintésére a törvényben erre feljogosítottakon kívül a jogsértések feltárása és a rendszer működésének ellenőrzés céljából az operatív igazgató és az általa megbízott munkavállaló jogosult. A rögzített felvételek visszanezésével kapcsolatos adatkezelésre jelen Szabályzat 14. § (3) bekezdés rendelkezései irányadóak.

#### IV. FEJEZET SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEK

##### **21. Szerződő partnerek adatainak kezelése – vevők, szállítók, szakmai partnerek nyilvántartása**

(1) A Társaság szerződés teljesítése jogcímén a szerződés megkötése, teljesítése, megszűnése, szerződési kedvezmény nyújtása céljából kezeli a vele vevőként, szállítóként szerződött:

- jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén: megnevezését, cégjegyzékszámát, adószámát, székhelyét, telephelyét, levelezési címét, telefonszámát, e-mail címét, honlapja címét, bankszámlaszámát, vevőszámát (ügyfélszámát, rendelésszámát), online azonosítóját (vevők, szállítók listája, törzsvásárlási listák), képviselőjében eljáró, illetve a szerződéses jogviszonyban kijelölt kapcsolattartó természetes személy nevét, elérhetőségét (telefonszámát, e-mail címét);
- költségvetési szerv esetén: megnevezését, székhelyét, egyedi azonosítóit (PIR, ÁHTI, OM stb.), elérhetőségét (központi telefonszám, e-mailcím, honlap címe), adószám, kincstári számla azonosítója, képviselőjében eljáró és kapcsolattartó természetes neve, elérhetősége (telefonszám, e-mail cím);
- egyéni vállalkozó esetén: nevét, adószámát, vállalkozói nyilvántartásba vételének számát, székhelye, telephelye címét, telefonszámát, e-mail címét, honlapja címét, bankszámlaszámát, vevőszámát (ügyfélszámát, rendelésszámát), online azonosítóját (vevők, szállítók listája, törzsvásárlási listák), kapcsolattartó természetes személy nevét, elérhetőségét (telefonszámát, e-mailcímét), ha az eltér a szerződő egyéni vállalkozó személyétől;
- természetes személy partner esetén: nevét, lakcímét, bankszámla számát, elérhetőségét (telefonszám, e-mailcím).

Ezen adatkezelés jogszerűnek minősül akkor is, ha az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükségesek.

(2) A személyes adatok kezelésének célja: a partnerrel kötött szerződés teljesítése, üzleti, szakmai kapcsolattartás.

(3) Az adatkezelés jogalapja: a Társaság jogos érdeke (pl. követelés behajtása) vagy az érintett hozzájárulása.

(4) A személyes adatok címzettjei, adatfeldolgozók: a Társaság partnerkiszolgálással és szakmai kapcsolattartással összefüggő feladatokat ellátó munkavállalói, kommunikációs és ügyfélkapcsolati munkatársak, jogi, logisztikai, pénzügyi, könyvelési, adózási feladatokat ellátó munkavállalói.

(5) A személyes adatok tárolásának időtartama: a szerződés, üzleti, szakmai kapcsolat, illetve az érintett képviselői minőségének megszűnését követő 5 év.

(6) Az érintett természetes személlyel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés a szerződés teljesítése jogcímén alapul, a tájékoztatás történhet a szerződésben is. Az érintettet személyes adatai adatfeldolgozó részére történő átadásáról tájékoztatni kell.

## V. FEJEZET

## JOGI KÖTELEZETTSÉGEN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK

### 22. Adatkezelés adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából

(1) A Társaság jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó és számviteli kötelezettségek teljesítése (könyvelés, adózás) céljából kezeli a vevőként, szállítóként vele üzleti kapcsolatba lépő természetes személyek törvényben meghatározott adatait. A kezelt adatok az általános forgalmi adóról szóló 2017. évi CXXVII. törvény 169. §, és 202. §-a alapján különösen: adószám, név, cím, adózási státusz, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. §-a alapján: név, cím, a gazdasági műveletet elrendelő személy vagy szervezet megjelölése, az utalványozó és a rendelkezés végrehajtását igazoló személy, valamint a szervezettől függően az ellenőr aláírása; a készletmozgások bizonylatain és a pénzkezelési bizonylatokon az átvevő, az ellennyugtákon a befizető aláírása, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja tv.) alapján: vállalkozói igazolvány száma, őstermelői igazolvány száma, adóazonosító jel.

(2) A személyes adatok tárolásának időtartama a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 8 év.

(3) A személyes adatok kezelői: a Társaság adózási, könyvviteli, bérszámfejtési, társadalombiztosítási feladatait ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói.

(4) A személyes adatok címzettjei: adó- és társadalombiztosítási szervek.

### 23. Kifizetői adatkezelés

(1) A Társaság jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó és járulékkötelezettségek teljesítése (adó-, adóelőleg, járulékok megállapítása, bérszámfejtés, társadalombiztosítási ügyintézés) céljából kezeli azon érintettek – munkavállalók, családtagjaik, foglalkoztatottak, egyéb juttatásban részesülők – adótörvényekben előírt személyes adatait, akikkel kifizetői [az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 7. § 31.] kapcsolatban áll. A kezelt adatok körét az Art. 50. §-a határozza meg, külön is kiemelve ebből: a természetes személy természetes személyazonosító adatait (ideértve az előző nevet és a titulust is), nemét, állampolgárságát, a természetes személy adóazonosító jelét, társadalombiztosítási azonosító jelét. Amennyiben az adótörvények ehhez jogkövetkezményt fűznek, a Társaság kezelheti a munkavállalók egészségügyi (Szja tv. 40.§) és szakszervezeti [Szja tv. 47. § (2) b)] tagságára vonatkozó adatait az adó- és járulékkötelezettségek teljesítése (bérszámfejtés, társadalombiztosítási ügyintézés és ehhez kapcsolódó jogszabályi kötelezettségek teljesítése) céljából.

(2) A személyes adatok tárolásának időtartama a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő

8 év, kivéve, ha jogszabály ennél hosszabb őrzési időt állapít meg.

(3) A személyes adatok kezelői: a Társaság munkaügyi, adózási, bérszámfejtési, társadalombiztosítási (kifizetői) feladatait ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói.

(4) A személyes adatok címzettjei: adó- és társadalombiztosítási szervek.

## **VI. FEJEZET**

### **EGYÉB SPECIÁLIS ADATKEZELÉSEKKEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK**

#### **24. Egyes speciális adatkezelési tevékenységek**

(1) A Társaság feladatkörében ellátott tevékenységeivel – lebonyolítói jogkörben végzett feladataival, szakmai és egyéb rendezvényeivel – kapcsolatosan végez adatkezelési tevékenységet. Az e tevékenységeivel kapcsolatos adatgyűjtés és -kezelés megkezdése előtt írásban tájékoztatja az érintettet az adatkezelés feltételeiről.

(2) A Társaság a belső visszaélésbejelentési csatornákon, egyéb panaszok kezelése és a közérdekű adatigénylésekkel kapcsolatosan megvalósított adatkezelésére a jogszabályok alapján megalkotott belső szabályzatai vonatkoznak, az adatkezelés feltételeiről az érintettet (bejelentőt, panaszost, adatigénylőt) a Társaság írásban tájékoztatja.

(3) A Társaság nem végez automatizált döntéshozatalt és profilalkotást.

#### **25. Látogatói adatkezelés a Társaság honlapjain**

(3) A süti rövid adatfájlok, adatcsomagok, melyeket a meglátogatott honlap helyez el a felhasználó számítógépén, ahol azok egy elkülönített könyvtárban kerülnek tárolásra. A süti információt tárolhatnak az érintett böngészésre használt eszközének paramétereiről, az érintett esetleges egyéni beállításairól, a honlapon tett korábbi látogatásairól. Céljuk, hogy az adott infokommunikációs, internetes szolgáltatást megkönnyítsék, kényelmesebbé tegyék, ezáltal jobb böngészési élményt eredményezzenek.

(4) A cookie-knak számos fajtája létezik, de általában két nagy csoportba sorolhatóak. Az egyik az ideiglenes süti, amelyet a honlap csak egy adott munkamenet során (pl.: egy internetes bankolás biztonsági azonosítása alatt) helyez el a felhasználó eszközén, a másik fajtája az állandó süti (pl. egy honlap nyelvi beállítása), amely addig a számítógépen marad, amíg a felhasználó le nem törli azt.

(5) Az érintett böngészésre használt eszközén elhelyezett cookie-k használata segítségével

automatikusan rögzítésre kerülhet a látogatás kezdő és befejező időpontja, IP-címe, illetve egyes esetekben – az érintett böngészésre használt eszközének beállításától függően – a böngésző, az operációs rendszer típusa, nyelve, az eszköz paraméterei, az érintett által a weboldalon megadott beállítások, a meglátogatott oldalak és az azokon eltöltött idő. Ezek megosztásáról érintett dönt a felvillanó ablakban részünkre adott kifejezett felhatalmazás, valamint a böngészőjében megadott cookie-beállításával.

(6) Az Európai Bizottság irányelvei alapján cookie-kat csak a felhasználó engedélyével lehet a felhasználó eszközén elhelyezni, kivéve, ha azok az adott szolgáltatás használatához elengedhetetlenül szükségesek. A sütik használatának jogalapja ezrét a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pont és az az Info tv. 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján az érintett hozzájárulása.

(7) A honlapon a sütik alkalmazásáról a látogatót adatkezelési tájékoztatóban tájékoztatni kell. E tájékoztatóval a Társaság biztosítja, hogy a látogató a honlap információs társadalommal összefüggő szolgáltatásainak igénybevétele előtt és az igénybevétel során bármikor megismerhesse, hogy a Társaság mely adatkezelési célokból mely adatfajtákat kezel, ideértve az igénybe vevővel közvetlenül kapcsolatba nem hozható adatok kezelését is.

(8) A felhasználó hozzájárulását nem igénylő cookie-k olyan technikai jellegű cookie-k, melyek a honlap működéséhez elengedhetetlenül szükségesek, és ezért nem kell hozzájuk a felhasználó kifejezett hozzájárulását kérni. Ezek a cookie-k a bejelentkezési adatok tárolásához, a felhasználó azonosításához vagy a webshopban a kosár tartalmának megőrzéséhez szükségesek.

(9) A cookie-k elhelyezését az érintett böngészésre használt eszközén a honlapra történő első belépéskor felvillanó tájékoztató ablakban hagyja jóvá. Nem szükséges, hogy a sütikre vonatkozó tájékoztató teljes szövege megjelenjen a honlapon, elegendő, ha a honlap üzemeltetői röviden összefoglalják a tájékoztatás lényegét, és egy linken keresztül utalnak a teljes körű tájékoztató elérhetőségére.

(10) A hozzájárulást igénylő sütik esetében a tájékoztatás kapcsolódhat a honlap első látogatásához is abban az esetben, ha a sütik alkalmazásával együtt járó adatkezelés már az oldal felkeresésével megkezdődik. Ekkor a cookie-k elhelyezését az érintett böngészésre használt eszközén a honlapra történő első belépéskor felvillanó tájékoztató ablakban hagyja jóvá. Amennyiben a süti alkalmazására a felhasználó által kifejezetten kért funkció igénybevételéhez kapcsolódik, akkor a tájékoztatás is megjelenhet e funkció igénybevételéhez kapcsolódóan. Nem szükséges, hogy a sütikre vonatkozó tájékoztató teljes szövege megjelenjen a honlapon, elegendő egy rövid összefoglaló a tájékoztatás lényegéről, és egy linken keresztül utalás a teljes körű tájékoztató elérhetőségére.

(11) Cookie-k törlése és kikapcsolása, hozzájárulás visszavonása: Minden böngésző lehetővé teszi a cookie beállítások változtatását (pl. testre szabással lehetőség van letiltani egyes webhelyek cookie-jait. Mivel a cookie-k célja az adott weboldal használhatóságának és

folyamatainak megkönnyítése, ezért a cookie-k alkalmazásának megakadályozása vagy törlése esetén előfordulhat, hogy az adott honlap látogatói nem lesznek képesek a weboldal funkcióinak teljes körű használatára, illetve, hogy a weboldal a tervezettől eltérően fog működni böngészőjében. Általában a böngészők „Beállítások” menüiben találhatóak a cookie-kal kapcsolatos beállítások. A cookie-k beállításával kapcsolatban további információt az egyes böngészők „Súgó” menüjében találhatóak. Amennyiben az érintett szeretné visszavonni hozzájárulását, a böngészője cookie beállításai között bármikor megteheti.

## **26. Hírlevél szolgáltatáshoz kapcsolódó adatkezelés**

(1) A Társaság által kezelt honlap(ko)n a hírlevél szolgáltatásra regisztráló természetes személy az erre vonatkozó négyzet bejelölésével adhatja meg hozzájárulását személyes adatai kezeléséhez. Tilos a négyzet előre bejelölése. A feliratkozás során az Adatkezelési tájékoztatót egy linkkel elérhetővé kell tenni. A hírlevélről az érintett a hírlevél „Leiratkozás” alkalmazásának használatával, vagy írásban, vagy e- mailben tett nyilatkozattal bármikor leiratkozhat, amely a hozzájárulás visszavonását jelenti. Ilyen esetben a leiratkozó minden adatát haladéktalanul törölni kell.

(2) A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve (vezetéknév, keresztnév), e- mail címe.

(3) A személyes adatok kezelésének célja:

1. hírlevél küldése a Társaság termékei, szolgáltatásai tárgyában,
2. tájékoztatás a Társaság által szervezett szakmai konferenciákról, rendezvényekről,
3. reklámanyag küldése.

(4) Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása.

(5) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Társaság partnereivel, marketing tevékenységével kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, adatfeldolgozóként a Társaság IT szolgáltatójának munkavállalói a tárhelyszolgáltatás teljesítése céljából.

(6) A személyes adatok tárolásának időtartama: a hírlevél-szolgáltatás fennállásáig, vagy az érintett hozzájárulása visszavonásáig (törlési kérelméig).

## **27. Adatkezelés a Társaság által kezelt közösségi médiaplatformokon**

(1) A Társaság termékei, szolgáltatásai megismertetése, népszerűsítése céljából profilokat regisztrál különféle közösségi médiaplatformokon (pl. Facebook, Instagram, Tik-Tok).

(2) A Társaság a közösségi médiaplatformokon létesített profiljának felületén:

- a látogatókra, követőkre, egyéb felhasználókra a közösségi médiaplatformokat üzemeltető szervezet saját adatvédelmi- és szolgáltatási feltételei irányadók;
- a látogatók, követők, egyéb felhasználók által közzétett személyes adatokat nem kezeli;
- a látogatók, követők, tagok, egyéb felhasználók által feltett kérdés nem minősül hivatalosan benyújtott panasznak;
- a látogatók, követők, tagok, egyéb felhasználók által publikált jogellenes vagy sértő tartalom esetén a Társaság előzetes értesítés nélkül törölheti a tartalmat és kizárhatja, letilthatja az azt publikálót; az így közzétett, jogszabályt sértő adattartalmakért, hozzászólásokért a Társaság nem felel, az esetlegesen jogsértéssel érintett fél irányába a Társaságot semmilyen felelősség nem terheli.

(3) Jogellenes, vagy sértő tartalom publikálása esetén a Társaság előzetes értesítés nélkül törölheti a hozzászólást, illetve korlátozhatja vagy kizárhatja a hozzászólót a tagok közül.

(4) A Társaság nem felel semmilyen, a közösségi médiaplatformok működéséből adódó hibaért, üzemzavarért vagy a rendszer működésének megváltoztatásából fakadó problémáért.

## **28. Google Analytics (GA4), Google Ads, Meta Business, Youtube**

(1) A Társaság honlapjainak, illetve médiaplatformokon létesített profiljainak harmadik személyek általi megtekintése során a látogatottság méréséhez és látogatói viselkedésének figyeléséhez, statisztikák készítéséhez és hirdetései eredményességéhez Google Analytics (GA4), Google Ads, Meta Business (Meta-képpont), Youtube stb. programok is használatra kerülnek. Ezen programok többek között a látogatók alábbi adatait kezelik:

- IP cím
- böngésző típusa
- operációs rendszer
- Facebookon használt név és nyilvános profilkép
- rendszertevékenység
- weboldalon belüli tevékenység (meglátogatott oldalak, interakciók)

(2) A Google, Facebook és más közösségi médiaplatformok adatkezelésére e szolgáltatók honlapján közzétett adatkezelési és adatvédelmi irányelvek, információk vonatkoznak.

(3) Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az érintett hozzájárulása, mely a honlapra való látogatottsággal történik meg.

(4) Adatkezelés időtartama: a honlap megtekintésétől számítottan a fenti szolgáltatók adatkezelési tájékoztatóiban meghatározott időtartamig.



## **29. Adattovábbítás harmadik országokba, nemzetközi szervezetekhez**

A Társaság személyes adatokat harmadik országokba, nemzetközi szervezetekhez nem továbbít.

## **30. Gyermekkel és harmadik személyekkel kapcsolatos személyes adatok kezelése**

(1) A 16. éven aluli személyek nem adhatnak meg magukról személyes adatot, kivéve, ha a szülőktől (törvényes képviselőjüktől) ehhez engedélyt kértek. Személyes adatok rendelkezésre bocsátásával az érintett kijelenti és szavatolja, hogy a fentiekre figyelemmel jár el, cselekvőképessége az információk rendelkezésre bocsátásával kapcsolatban nem korlátozott.

(2) Amennyiben az érintett bármely személyes adat rendelkezésre bocsátására nem jogosult, az érintett köteles az érintett harmadik személyek (pl. törvényes képviselő, gondnok, egyéb személy, akinek a nevében eljár) beleegyezését megszerezni, vagy az adatok rendelkezésre bocsátásához más jogalapot biztosítani. Ezzel összefüggésben az érintett köteles mérlegelni, hogy az adott személyes adat rendelkezésre bocsátásával összefüggésben szükség van-e valamely harmadik személy hozzájárulására. A jelen pontnak való megfelelést az érintett köteles biztosítani, és a Társaságot ezzel összefüggésben felelősség nem terheli. A Társaság mindenkor jogosult ellenőrizni, hogy valamely személyes adat kezelésére a megfelelő jogalap rendelkezésre áll-e, pl. ha az érintett harmadik személy nevében jár el, a Társaság jogosult kérni az érintett meghatalmazását és/vagy az érintett személy megfelelő adatkezelési hozzájárulását az adott ügyre vonatkozóan.

## **VII. FEJEZET ADATBIZONTSÁGI INTÉZKEDÉSEK**

### **31. Adatbiztonsági intézkedések**

(1) A Társaság valamennyi célú és jogalapú adatkezelése vonatkozásában a személyes adatok biztonsága érdekében köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek a Rendelet és az Info tv., érvényre juttatásához szükségesek.

(2) Az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel kell lenni a technika mindenkori fejlettségére. Több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt kell választani, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene a Társaságnak.

(3) A Társaság az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi, különösen a véletlen vagy

jogellenes megsemmisítés, elvesztés, megváltoztatás, sérülés, jogosulatlan nyilvánosságra hozatal vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés, továbbá az alkalmazott technika megváltoztatásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

(4) Az adatbiztonsági rendszabályok érvényesítése érdekében a szükséges intézkedéseket mind a manuálisan kezelt, mind a számítógépen tárolt és feldolgozott személyes adatok biztonsága érdekében meg kell tenni.

(5) A Társaság a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli. A munkavállalókkal a személyes adatok kezelésére vonatkozóan titoktartási kötelezettséget ír elő. A személyes adatokhoz való hozzáférést a Társaság jogosultsági szintek megadásával korlátozza.

(6) A Társaság az informatikai rendszereket tűzfallal védi, és vírusvédelemmel látja el.

(7) A Társaság az elektronikus adatfeldolgozást, nyilvántartást számítógépes program útján végzi, amely megfelel az adatbiztonság követelményeinek. A program biztosítja, hogy az adatokhoz csak célhoz kötötten, ellenőrzött körülmények között csak azon személyek férjenek hozzá, akiknek a feladataik ellátása érdekében erre szükségük van.

(8) A személyes adatok automatizált feldolgozása során az adatkezelő és az adatfeldolgozó további intézkedésekkel biztosítja:

- a) a jogosulatlan adatbevitel megakadályozását;
- b) az automatikus adatfeldolgozó rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés segítségével történő használatának megakadályozását;
- c) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely szervezetnek továbbították vagy továbbíthatják;
- d) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy mely személyes adatokat, mikor és ki vitte be az automatikus adatfeldolgozó rendszerekbe;
- e) a telepített rendszerek üzemzavar esetén történő helyreállíthatóságát és
- f) azt, hogy az automatizált feldolgozás során fellépő hibákról jelentés készüljön.

(9) A Társaság a személyes adatok védelme érdekében gondoskodik az elektronikus úton folytatott bejövő és kimenő kommunikáció ellenőrzéséről.

(10) A folyamatban levő munkavégzés, feldolgozás alatt levő iratokhoz csak az illetékes ügyintézők férhetnek hozzá, a személyzeti, a bér- és munkaügyi és egyéb személyes adatokat tartalmazó iratokat biztonságosan elzárva kell tartani.

(11) Biztosítani kell az adatok és az azokat hordozó eszközök, iratok megfelelő fizikai

védelmét.

## **VIII. FEJEZET ADATVÉDELMI INCIDENSEK KEZELÉSE**

### **32. Az adatvédelmi incidens fogalma**

(1) Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi; (Rendelet 4. cikk 12.)

(2) A leggyakoribb jelentendő incidensek lehetnek például: a laptop vagy mobil telefon elvesztése, beléptető kártya elvesztése, személyes adatok nem biztonságos tárolása (pl. szemetesbe dobott fizetési papírok); adatok nem biztonságos továbbítása, ügyfél- és vevő-partnerlisták illetéktelen másolása, továbbítása, szerver elleni támadások, honlap feltörése.

### **33. Adatvédelmi incidensek kezelés, orvoslása**

(1) Adatvédelmi incidensek megelőzése, kezelése, a vonatkozó jogi előírások betartása a Társaság ügyvezetőjének a felelőssége.

(2) Az informatikai rendszereken naplózni kell a hozzáféréseket és hozzáférési kísérleteket, és ezeket folyamatosan elemezni kell.

(3) A Társaság munkavállalói, továbbá adatfeldolgozói, szerződéses partnerei kötelesek jelenteni az adatvédelmi tisztviselőnek, ha adatvédelmi incidenst, vagy arra utaló eseményt észlelnek.

(4) Adatvédelmi incidens bejelenthető a Társaság központi e-mail címén, telefonszámán, amelyen a munkavállalók, szerződő partnerek, érintettek jelenteni tudják az alapul szolgáló eseményeket, biztonsági gyengeségeket.

(5) Adatvédelmi incidens bejelentése esetén az adatvédelmi tisztviselő az operatív igazgató és informatikus szakember(ek) bevonásával haladéktalanul megvizsgálják a bejelentést, azonosítják az incidenst, eldöntik, hogy valódi incidensről, vagy téves riasztásról van-e szó. Meg kell vizsgálni és meg kell állapítani:

- a) az incidens bekövetkezésének időpontját és helyét,
- b) az incidens leírását, körülményeit, hatásait,
- c) az incidens során kompromittálódott adatok körét, számosságát,

- d) a kompromittálódott adatokkal érintett személyek körét,
- e) az incidens elhárítása érdekében tett intézkedések leírását,
- f) a kár megelőzése, elhárítása, csökkentése érdekében tett intézkedések leírását.

(6) Adatvédelmi incidens bekövetkezése esetén az érintett rendszereket, személyeket, adatokat be kell határolni, el kell különíteni és gondoskodni kell az incidens bekövetkezését alátámasztó bizonyítékok begyűjtéséről és megőrzéséről. Ezt követően lehet megkezdeni a károk helyreállítását és a jogszerű működés visszaállítását.

(7) Adatvédelmi incidens bekövetkezése esetén az adatvédelmi tisztviselő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb 72 órán belül bejelenti az illetékes felügyeleti hatósághoz, kivéve, ha valószínűsíthető, hogy az adatvédelmi incidens nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

(8) Magas kockázatú adatvédelmi incidens esetén az adatvédelmi tisztviselő késedelem nélkül tájékoztatja a Társaság ügyvezetőjét és operatív igazgatóját, az érintett tájékoztatására az Info tv. 25/K. § rendelkezései irányadók.

#### **34. Adatvédelmi incidensek nyilvántartása**

(1) A Rendelet 33. cikk (5) bekezdése alapján az adatvédelmi tisztviselő az adatvédelmi incidensekről a 2. számú melléklet II. minta szerinti nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket.

(2) A nyilvántartásban szereplő adatvédelmi incidensekre vonatkozó adatokat 5 évig meg kell őrizni.

### **IX. FEJEZET AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAI**

#### **35. Összefoglaló tájékoztatás az érintett jogairól**

E pontban az áttekinthetőség és átláthatóság kedvéért röviden összefoglaljuk az érintett jogait, amelyek gyakorlására vonatkozó részletes tájékoztatást a következő fejezetben adjuk meg.

##### **Előzetes tájékozódáshoz való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon (Rendelet 13-14. cikk).

##### **Az érintett hozzáférési joga**

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a Rendeletben meghatározott kapcsolódó információkhoz hozzáférést kapjon (Rendelet 15. cikk).

#### **A helyesbítéshez való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését (Rendelet 16. cikk).

#### **A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha a Rendeletben meghatározott indokok valamelyike fennáll (Rendelet 17. cikk).

#### **Az adatkezelés korlátozásához való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha a rendeltben meghatározott feltételek teljesülnek (Rendelet 18. cikk).

#### **A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség**

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az Adatkezelő tájékoztatja e címzettekről (Rendelet 19. cikk).

#### **Az adathordozhatósághoz való jog**

A Rendeletben írt feltételekkel az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik Adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az Adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta (Rendelet 20. cikk).

#### **A tiltakozáshoz való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének e) pontján (az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges) vagy f) pontján (az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükség) (Rendelet 21. cikk).

#### **Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást**

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené (Rendelet 22. cikk).

### **Korlátozások**

Az Adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog jogalkotási intézkedésekkel korlátozhatja a 12–22. cikkben és a 34. cikkben foglalt, valamint a 12–22. cikkben meghatározott jogokkal és kötelezettségekkel összhangban (Rendelet 23. cikk).

### **Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről**

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről (Rendelet 34. cikk).

### **A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog (hatósági jogorvoslathoz való jog)**

Az érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a Rendeletet (Rendelet 77. cikk).

### **A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog**

Minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben, vagy ha a felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről (Rendelet 78. cikk).

### **Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog**

Minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak e rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették a GDPR rendelet szerinti jogait (Rendelet 79. cikk).

## **36. Részletes tájékoztatás az érintett jogairól**

### **(1) Előzetes tájékozódáshoz való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon.

#### **A. Rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik**

1. Ha az érintettre vonatkozó személyes adatokat az érintettől gyűjtik, az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információk mindegyikét:

- a) az adatkezelőnek és – ha van ilyen – az adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
- b) az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei;
- c) a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
- d) a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján (jogos érdek érvényesítés) alapuló adatkezelés esetén, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekei;
- e) adott esetben a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
- f) adott esetben annak ténye, hogy az adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelési határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a Rendelet 46. cikkben, a 47. cikkben vagy a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az azok másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az azok elérhetőségére való hivatkozás.

2. Az 1. pontban említett információk mellett az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában, annak érdekében, hogy a tisztességes és átlátható adatkezelést biztosítsa, az érintettet a következő kiegészítő információkról tájékoztatja:

- a) a személyes adatok tárolásának időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól;
- b) az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról;
- c) a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján (az érintett hozzájárulása) vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján (az érintett hozzájárulása) alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- d) a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;
- e) arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint, hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá, hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása;
- f) a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

3. Ha az adatkezelő a személyes adatokon a gyűjtésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az

eltérő célról és a (2) bekezdésben említett minden releváns kiegészítő információról.

4. Az 1-3. pontok nem alkalmazandó, ha és amilyen mértékben az érintett már rendelkezik az információkkal (Rendelet 13. cikk).

**B. Rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg**

1. Ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg, az adatkezelő az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információkat:
  - a) az adatkezelőnek és – ha van ilyen – az adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
  - b) az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei;
  - c) a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
  - d) az érintett személyes adatok kategóriái;
  - e) a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
  - f) adott esetben annak ténye, hogy az adatkezelő valamely harmadik országbeli címzett vagy valamely nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelőségi határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a Rendelet 46. cikkben, a 47. cikkben vagy a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az ezek másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az elérhetőségekre való hivatkozás.
2. Az 1. pontban említett információk mellett az adatkezelő az érintett rendelkezésére bocsátja az érintettre nézve tisztességes és átlátható adatkezelés biztosításához szükséges következő kiegészítő információkat:
  - a) a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
  - b) ha az adatkezelés a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján (jogos érdek) alapul, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeiről;
  - c) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való joga;
  - d) a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján (az érintett hozzájárulása) vagy a 9. cikk bekezdésének a) pontján (az érintett hozzájárulása) alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban való visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
  - e) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;



- f) a személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e; és
- g) a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

3. Az adatkezelő az 1. és 2. pont szerinti tájékoztatást az alábbiak szerint adja meg:

- a) a személyes adatok kezelésének konkrét körülményeit tekintetbe véve, a személyes adatok megszerzésétől számított észszerű határidőn, de legkésőbb egy hónapon belül;
- b) ha a személyes adatokat az érintettel való kapcsolattartás céljára használják, legalább az érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával; vagy
- c) ha várhatóan más címmel is közlik az adatokat, legkésőbb a személyes adatok első alkalommal való közlésekor.

4. Ha az adatkezelő a személyes adatokon a megszerzésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és a 2. pontban említett minden releváns kiegészítő információról.

5. Az 1-4. pontot nem kell alkalmazni, ha és amilyen mértékben:

- a) az érintett már rendelkezik az információkkal;
- b) a szóban forgó információk rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne, különösen a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, a Rendelet 89. cikk (1) bekezdésében foglalt feltételek és garanciák figyelembevételével végzett adatkezelés esetében, vagy amennyiben az e cikk (1) bekezdésében említett kötelezettség valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezen adatkezelés céljainak elérését. Ilyen esetekben az adatkezelőnek megfelelő intézkedéseket kell hoznia – az információk nyilvánosan elérhetővé tételét is ideértve – az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében;
- c) az adat megszerzését vagy közlését kifejezetten előírja az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog, amely az érintett jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedésekről rendelkezik; vagy
- d) a személyes adatoknak valamely uniós vagy tagállami jogban előírt szakmai titoktartási kötelezettség alapján, ideértve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettséget is, bizalmasnak kell maradnia (Rendelet 14. cikk).

## **(2) Az érintett hozzáférési joga**

1. Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- h) a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

2. Személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására nem kerül sor.

3. Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri. A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait (Rendelet 15. cikk).

### **(3) A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)**

1. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az érintett visszavonja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja értelmében az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az érintett a Rendelet 21. cikk (1) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelése ellen, és

nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a 21. cikk (2) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen;

d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;

e) a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;

f) a személyes adatok gyűjtésére a Rendelet 8. cikk (1) bekezdésében említett, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

2. Ha az Adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és az előbbi 1. pont értelmében azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő Adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

3. Az 1. és 2. pont nem alkalmazandó, amennyiben az adatkezelés szükséges:

a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;

b) a személyes adatok kezelését előíró, az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;

c) a Rendelet 9. cikk (2) bekezdése h) és i) pontjának, valamint a 9. cikk (3) bekezdésének megfelelően a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;

d) a Rendelet 89. cikk (1) bekezdésével összhangban a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben az 1. pontban említett jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy

e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez (Rendelet 17. cikk).

#### **(4) Az adatkezelés korlátozásához való jog**

1. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;

b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;

c) az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy

d) az érintett a Rendelet 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

2. Ha az adatkezelés az 1. pont alapján korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.
3. Az Adatkezelő az érintettet, akinek a kérésére az 1. pont alapján korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja (Rendelet 18. cikk).

#### **(5) Az adathordozhatósághoz való jog**

1. Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik Adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az Adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:
  - a) az adatkezelés a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul; és
  - b) az adatkezelés automatizált módon történik.
2. Az adatok hordozhatóságához való jog 1. pont szerinti gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok Adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.
3. E jog jog gyakorlása nem sértheti a Rendelet 17. cikkét. Az említett jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.
4. Az 1. pontban említett jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait (Rendelet 20. cikk).

#### **(6) A tiltakozáshoz való jog**

1. Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének e) pontján (az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges) vagy f) pontján (az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges) alapuló kezelése ellen, ideértve az

említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

2. Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik.
3. Ha az érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.
4. Az 1. és 2. pontokban említett jogra legkésőbb az érintettel való első kapcsolatfelvétel során kifejezetten fel kell hívni annak figyelmét, és az erre vonatkozó tájékoztatást egyértelműen és minden más információtól elkülönítve kell megjeleníteni.
5. Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan és a 2002/58/EK irányelvtől eltérve az érintett a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja.
6. Ha a személyes adatok kezelésére a Rendelet 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a rá vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség (Rendelet 21. cikk).

#### **(7) Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást**

1. Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.
2. Az 1. pont nem alkalmazandó abban az esetben, ha a döntés:
  - a) az érintett és az Adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;
  - b) meghozatalát az Adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy
  - c) az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

3. A 2. pont a) és c) pontjában említett esetekben az Adatkezelő köteles megfelelő intézkedéseket tenni az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében, ideértve az érintettnek legalább azt a jogát, hogy az Adatkezelő részéről emberi beavatkozást kérjen, álláspontját kifejezze, és a döntéssel szemben kifogást nyújtson be.
4. A 2. pontban említett döntések nem alapulhatnak a személyes adatoknak a Rendelet 9. cikk (1) bekezdésében említett különleges kategóriáin, kivéve, ha a 9. cikk (2) bekezdésének a) vagy g) pontja alkalmazandó, és az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében megfelelő intézkedések megtételére került sor (Rendelet 22. cikk).

#### **(8) Korlátozások**

1. Az Adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog jogalkotási intézkedésekkel korlátozhatja a Rendelet 12–22. cikkben és a 34. cikkben foglalt, valamint a 12-cikkben meghatározott jogokkal és kötelezettségekkel összhangban lévő rendelkezései tekintetében az 5. cikkben foglalt jogok és kötelezettségek hatályát, ha a korlátozás tiszteletben tartja az alapvető jogok és szabadságok lényeges tartalmát, valamint az alábbiak védelméhez szükséges és arányos intézkedés egy demokratikus társadalomban:
  - a) nemzetbiztonság;
  - b) honvédelem;
  - c) közbiztonság;
  - d) bűncselekmények megelőzése, nyomozása, felderítése vagy a vádeljárás lefolytatása, illetve büntetőjogi szankciók végrehajtása, beleértve a közbiztonságot fenyegető veszélyekkel szembeni védelmet és e veszélyek megelőzését;
  - e) az Unió vagy valamely tagállam egyéb fontos, általános közérdekű célkitűzései, különösen az Unió vagy valamely tagállam fontos gazdasági vagy pénzügyi érdeke, beleértve a monetáris, a költségvetési és az adózási kérdéseket, a népegészségügyet és a szociális biztonságot;
  - f) a bírói függetlenség és a bírósági eljárások védelme;
  - g) a szabályozott foglalkozások esetében az etikai vétségek megelőzése, kivizsgálása, felderítése és az ezekkel kapcsolatos eljárások lefolytatása;
  - h) az a)–e) és a g) pontban említett esetekben – akár alkalmanként – a közhatalmi feladatok ellátásához kapcsolódó ellenőrzési, vizsgálati vagy szabályozási tevékenység;
  - i) az érintett védelme vagy mások jogainak és szabadságainak védelme;
  - j) polgári jogi követelések érvényesítése.
2. Az 1. pontban említett jogalkotási intézkedések adott esetben részletes rendelkezéseket tartalmaznak legalább:
  - a) az adatkezelés céljaira vagy az adatkezelés kategóriáira,
  - b) a személyes adatok kategóriáira,

- c) a bevezetett korlátozások hatályára,
- d) a visszaélésre, illetve a jogosulatlan hozzáférésre vagy továbbítás megakadályozását célzó garanciákra,
- e) az Adatkezelő meghatározására vagy az Adatkezelők kategóriáinak meghatározására,
- f) az adattárolás időtartamára, valamint az alkalmazandó garanciákra, figyelembe véve az adatkezelés vagy az adatkezelési kategóriák jellegét, hatályát és céljait,
- g) az érintettek jogait és szabadságait érintő kockázatokra, és
- h) az érintettek arra vonatkozó jogára, hogy tájékoztatást kapjanak a korlátozásról, kivéve, ha ez hátrányosan befolyásolhatja a korlátozás célját (Rendelet 23. cikk).

### **(9) Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről**

1. Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.
2. Az 1. pontban említett, az érintett részére adott tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább a Rendelet 33. cikk (2) bekezdésének b), c) és d) pontjában említett információkat és intézkedéseket.
3. Az érintettet nem kell az 1. pontban említettek szerint tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:
  - a) az Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetlenné teszik az adatokat;
  - b) az Adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, az 1. pontban említett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
  - c) a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.
4. Ha az Adatkezelő még nem értesítette az érintettet az adatvédelmi incidensről, a felügyeleti hatóság, miután mérlegelte, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár-e, elrendelheti az érintett tájékoztatását, vagy megállapíthatja a 3. pontban említett feltételek valamelyikének teljesülését (Rendelet 34. cikk).

### **(10) A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog**

1. Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási

helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti e rendeletet.

2. Az a felügyeleti hatóság, amelyhez a panaszt benyújtották, köteles tájékoztatni az ügyfelet a panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről és annak eredményéről, ideértve azt is, hogy a Rendelet 78. cikk alapján az ügyfél jogosult bírósági jogorvoslással élni (Rendelet 77. cikk).
3. Az érintett panaszával fordulhat közvetlenül a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.; cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; telefon: +36-1-391-1400; e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu); honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)) is.

#### **(11) A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog**

1. Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben.
2. Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra, ha a Rendelet 55. vagy 56. cikk alapján illetékes felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a 77. cikk alapján benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.
3. A felügyeleti hatósággal szembeni eljárást a felügyeleti hatóság székhelye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani.
4. Ha a felügyeleti hatóság olyan döntése ellen indítanak eljárást, amellyel kapcsolatban az egységességi mechanizmus keretében a Testület előzőleg véleményt bocsátott ki vagy döntést hozott, a felügyeleti hatóság köteles ezt a véleményt vagy döntést a bíróságnak megküldeni (Rendelet 78. cikk).

#### **(12) Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog**

1. A rendelkezésre álló közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük a felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való, Rendelet 77. cikk szerinti jog – sérelme nélkül, minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak e rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették a Rendelet szerinti jogait.
2. Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni eljárást az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó tevékenységi helye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani. Az ilyen eljárás megindítható az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is, kivéve, ha az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó valamely tagállamnak a közhatalmi jogkörében eljáró közhatalmi szerve (Rendelet 79. cikk).
3. Az érintett jogosult jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulni. Az adatkezelő az érintettet kérelemre részletesen tájékoztatja a per elbírálására hatáskörrel és illetékességgel rendelkező



bíróságról, a perindítás lehetőségéről. Az illetékes bíróság a Fővárosi Törvényszék.

## X. FEJEZET

### AZ ÉRINTETT KÉRELMEK ELŐTERJESZTÉSE, AZ ADATKEZELŐ INTÉZKEDÉSEI

#### 37. Intézkedések az érintett kérelme alapján

(1) A Társaság, mint adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a jogai gyakorlására irányuló kérelme nyomán hozott intézkedésekről.

(2) Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet.

(3) Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

(4) Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

(5) A Társaság, mint Adatkezelő a Rendelet 13. és 14. cikk szerinti információkat és az érintett jogairól szóló tájékoztatást (Rendelet 15-22. és 34. cikk) és intézkedést díjmentesen biztosítja. Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) igazgatási szolgáltatási díjat számíthat fel, vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Adatkezelőt terheli.

(6) Ha a Társaságnak, mint Adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

## XI. FEJEZET

## ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### 38. A Szabályzat megállapítása és módosítása

(1) Jelen Szabályzat megállapítására és módosítására a Társaság ügyvezetője jogosult.

(2) Jelen Szabályzat 2025. november 10. napján lép hatályba, egyúttal hatályát veszti az AOFK/489-1/2021. iktatószámú, a Társaság Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzata.

(3) A Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatának 7. pont (6) bekezdése alapján belső szabályzatait évenként felülvizsgálja, és szükség esetén aktualizálja. A felülvizsgálatot és az aktualizálást az operatív igazgató irányítja és felügyeli.

(4) A Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatának 7.pont (7) bekezdése alapján belső szabályzatai és vezetői rendelkezései kihirdetésének és megismerésének helyben szokásos módja: a Társaság munkavállalók által ismert és hozzáférhető belső virtuális tárhelyén történő elhelyezése. Jelen szabályzat az „Általános – Szabályzatok” meghajtón érhető el pdf formátumban.

**1. számú melléklet: Adatkezelői nyilvántartások mintái**

**I. ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK NYILVÁNTARTÁSA  
(GDPR 30. cikk (1) bekezdés)**

<b>Adatkezelő adatai:</b>		<b>Adatkezelő elérhetőségei:</b>		<b>Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei:</b>	
Cégnév:		Levelezési cím:		Név:	
Székhely:		E-mail cím:		Levelezési cím:	
Adószám:		Központi telefonszám:		E-mail cím:	
Adatkezelési tájékoztatók elérhetősége:				Telefonszám:	

**Adatkezelési folyamatok felsorolása:**

**Jogszabályi hivatkozások:**

**Címzettek rövidítései:**

	Adatkezelés célja	Érintettek kategóriái	A kezelt (elsősorban személyes) adatok kategóriái	Adatkezelés jogalapja (GDPR 6. cikk (1) bek. a-f) pont)	Az adatkezelés jogalapját megalapozó pontos körülmény, jogszabály	Címzettek kategóriái	Adat-kategóriák törlésére előírányzott határidő	A GDPR 32. cikk (1) bekezdésében említett, a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonság garantálása érdekében tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása (ha lehetséges)	A személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására vonatkozó információk, beleértve a harmadik ország vagy a nemzetközi szervezet azonosítását, valamint a GDPR 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdés szerinti továbbítás esetében a megfelelő garanciák leírása (adott esetben)*
<b>I. &lt;Adatkezelési folyamat megnevezése&gt;</b>									
1.									
2.									
3.									

\* A táblázat utolsó oszlopa helyett a táblázat alá szerkesztve, szövegszerűen: „A személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására vonatkozó információk, beleértve a harmadik ország vagy a nemzetközi szervezet azonosítását, valamint a GDPR 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdés szerinti továbbítás esetében a megfelelő garanciák leírása (adott esetben): a Társaság Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzatának 16. §-a alapján az érintettek személyes adatai 3. országokba, illetve nemzetközi szervezetekhez nem kerülnek továbbításra.”

**II. ADATVÉDELMI INCIDENSEK NYILVÁNTARTÁSA**  
**(GDPR 33. cikk (5) bekezdés)**

**20.... ÉV**

Az Aktív Magyarország Fejlesztési Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságnál a 20... évben<sup>1</sup>

- a) adatvédelmi incidens nem történt.
- b) a következő adatvédelmi incidensek történtek:

Ssz	Az incidens időpontja	Az incidens megnevezése, rövid leírása, körülményei, tényalapja	Az érintett személyes adatok köre	Az érintettek köre, száma	Az incidens hatása	Az incidens orvoslására tett intézkedések	Egyéb adatok
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

Kelt.....

.....  
adatvédelmi tisztviselő (neve, aláírása)

<sup>1</sup> A megfelelő aláhúzendó, kiemelendő, az a) pont esetén a táblázat egy vonallal áthúzendó.

2. számú melléklet: Érdekmérlegelési teszt mintája

ÉRDEKMÉRLEGELÉSI TESZT

.....

1.	az adatkezelés megnevezése	
2.	érintettek köre	
3.	kezelt adatok köre	
4.	a nyomkövető rendszer alkalmazásának jogalapja	
5.	az érintett érdekeinek, jogainak, szabadságának beazonosítása	
6.	mérlegelés: miért szükséges az adott adatkezelés (az adatkezelés célja)	
7.	mérlegelés: miért arányos az adott adatkezelés	
8.	hogyan valósul meg a célhoz kötöttség elve	
9.	hogyan valósul meg az adattakarékosság	
10.	hogyan valósul meg a korlátozott tárolhatóság elve	
11.	hogyan valósul meg az integritás elve	
12.	melyek az adatkezelés garanciái	
13.	miért korlátozza arányosan a munkáltatói jogos érdek a munkavállalói jogokat?	
14.	milyen biztonsági intézkedések kerülnek alkalmazásra	

Az érdekmérlegelési teszt eredménye

➤ ➤ ➤
-------------